



## DEMANDE DE SUBVENTION ANNEE 2019

Fonctionnement

Au projet

1<sup>ère</sup> demande

Renouvellement

Montant sollicité en €

€

**LES DEMANDES DE SUBVENTION DOIVENT ETRE RETOURNEES A LA MAIRIE DE PUGET-THENIERS SOIT :**

- **PAR MAIL : [omscpuget@orange.fr](mailto:omscpuget@orange.fr)**
- **PAR COURRIER A LA MAIRIE DE PUGET-THÉNIERS – MAISON DES SERVICES PUBLICS - PLACE A. CONIL 06260 PUGET-THENIERS**

**AVANT LE 23/02/2019**

**Le dossier doit être rendu complet et chacune des pièces doit être renseignée avec soin. Tout dossier incomplet après la date du 23/02/2019 ne sera pas étudié.**

Johanna AUTRAN reste à votre disposition pour aider à la constitution de votre demande.

Quel que soit le montant de la subvention attendue, l'organisme joindra à sa demande les documents suivants :

- Les statuts en vigueur, et le règlement intérieur s'il existe (**seulement lors de la première demande**) ;
- L'avis d'insertion des statuts au Journal Officiel (**seulement lors de la première demande**)
- Les délibérations des assemblées nommant le conseil d'administration ;
- Un relevé d'identité bancaire ou postale correspondant à la dénomination statutaire (**seulement lors de la première demande**) ;
- Les délibérations de l'assemblée générale ayant approuvé les comptes du dernier exercice clos, ainsi que le rapport moral et financier lu en assemblée générale ;
- Compte rendu d'activité 2018 de l'association ;
- Projet d'activité 2019 de l'association incluant le calendrier prévisionnel des manifestations ;
- Bilan financier de l'année 2018 si différent de celui présenté lors de l'assemblée générale ;
- Budget 2019 de l'association et du projet si différent de celui de l'association ;
- Note descriptive du projet 2019 si différent du projet d'activité de l'association ;
- Lettre expliquant les motivations de la demande.

# 1. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ASSOCIATION :

## 1.1. IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION :

Rappel du Nom complet de l'association :

Sigle éventuel : .....

Code SIREN (si vous en disposez) : .....

*(Les associations sans code SIREN peuvent s'adresser à l'INSEE 17, rue Menpenti - B.P. n° 1 - 13361 Marseille Cedex 10, tél. : 04.91.17.57.57)*

Adresse du siège de l'association : .....  
.....

Code Postal : ..... Ville : .....

### **Coordonnées du responsable de l'association (président(e) ou autre personne désignée par les statuts)**

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction dans l'association : .....  
.....

Tél. fixe et/ou Mobile : .....

E-mail : .....

### **Coordonnées de la personne chargée du présent dossier de subvention (si différente de ci-dessus)**

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction dans l'association : .....

Tél. fixe et/ou Mobile : .....

E-mail : .....

### **Coordonnées du contact destiné au public (à mettre sur le site internet de la commune et sur l'agenda) :**

Nom : ..... Prénom : .....

Fonction dans l'association : .....  
.....

Tél. fixe et/ou Mobile : .....

E-mail : .....

## 1.2. SITUATION JURIDIQUE DE L'ASSOCIATION :

Association Loi de 1901      Autre (préciser) : .....

Objet de l'association :

Zone géographique d'activité : Municipale et locale    Départementale    Régionale    Nationale

Date de 1<sup>ère</sup> déclaration : ..... Préfecture ou sous-préfecture de : .....

N° d'enregistrement : ..... Date de publication au Journal Officiel : .....

L'association est-elle :

Reconnue d'utilité publique ?

OUI    NON

Agréée ou affiliée à une fédération ?

OUI    NON

N° (éventuel) :

Préciser l'autorité d'agrément (s'il y a lieu) : .....

## 1.3. DONNEES ANNUELLES SUR L'ASSOCIATION :

En 2018, avez-vous rémunéré même épisodiquement :

du personnel ?      OUI      NON

des prestataires ?    OUI      NON

Nombre d'adhérents (à jour de cotisation) :

dont Pugétois :

dont moins de 18 ans :

dont plus de 60 ans :

**Joindre le nombre d'adhérents par commune de provenance (si possible avec le nom des adhérents)**

Montant annuel de l'adhésion 2018 : ..... Montant annuel de l'adhésion 2019 : .....

### Composition du bureau :

Nom et prénom	Fonction dans le bureau

**Moyens matériels et logistiques de l'organisme en 2018 :**

Nature	Mises à disposition par la commune de Puget-Théniers ou autres					
	Commune de Puget-Théniers			Autre		
	Oui	Non	Si oui, préciser de quoi il s'agit et la fréquence	Oui	Non	Si oui, préciser de quoi il s'agit
Personnel						
Matériel						
Minibus						
Salle des fêtes						
Maison des Associations						
Maison pour tous						
Atelier Musical						
Galerie des Augustins						
Four communal						
Gymnase						

## 2. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT VOS ACTIVITES :

### Public bénéficiaire :

Nombre total estimé : .....

Tranches d'âges concernées (en %) :

Moins de 18 ans	
18 – 60 ans	
Plus de 60 ans	

**Y-a-t-il des modifications importantes de votre projet par rapport à l'année précédente ?**

OUI NON

Détail :

**L'association s'inscrit-elle dans d'autres projets ou manifestations organisés sur la commune (autres que ceux décrits dans le programme présenté) ? OUI NON**

*Si oui, lesquels ?*

Journée européenne du patrimoine

Carnaval

Fête de la musique

Téléthon

Décembre en fête

Scène de Cirque

Autres .....

**(Pour les associations sportives) Niveau de compétition le plus élevé atteint :**

### Public servi par les actions 2018 :

Nombre total estimé : .....

Tranches d'âges concernées (en %) :

Moins de 18 ans	
18 – 60 ans	
Plus de 60 ans	

**Votre situation patrimoniale :**

**Au 1<sup>er</sup> janvier 2019, quel était le total :**

Des sommes en caisse	€
Des soldes bancaires ou postaux	€
Sommes vous restant à percevoir concernant l'exercice 2018	€
Sommes vous restant à payer concernant l'exercice 2018	€

Le ..... à .....

**Signature du responsable légal et cachet de l'association :**

# ANNEXE 1 :

## ATTESTATION SUR L'HONNEUR <sup>(1)</sup>



**Cette fiche doit être obligatoirement remplie pour chaque demande de subvention (qu'il s'agisse d'une première demande ou d'un renouvellement) et quel que soit le montant sollicité.**

Je soussigné(e), **Nom** : ..... **Prénom** : .....

**Qualité** : ....., responsable légal de l'association, certifie sur l'honneur :

- Que toutes les informations contenues dans le présent dossier sont exactes et sincères,
- Que l'association est à jour des déclarations et des cotisations obligatoires aux administrations fiscales et sociales (Vie statutaire, Impôts, Urssaf, Assedic...),
- Que les activités de l'association s'exercent en conformité avec les normes en vigueur, notamment en matière de sécurité, d'hygiène, de comptabilité, et dans le respect de la laïcité et du droit en général,
- Que le montant de la subvention demandée à la commune de Puget-Théniers dans le cadre du présent dossier est de ..... €,
- Que les références bancaires ou postales du compte sur lequel la subvention devra être versée, si elle est accordée, sont les suivantes <sup>(2)</sup> :

Nom du titulaire du compte : .....

Banque : ..... Domiciliation : .....

- Que conformément à la réglementation, dans le cas de non-réalisation des actions justifiant la subvention, cette dernière devra être reversée à la commune,
- Que la personne dont les qualité, nom et signature suivent, a procuration pour signer en mes lieu et place les documents demandés par la commune de Puget-Théniers si je suis moi-même empêché(e) et que je m'engage à faire connaître toute limitation apportée à cette délégation :

### Personne recevant la délégation :

Signature de la personne déléguée concernée :

**Nom** : .....

**Prénom** : .....

**Fonction dans l'association** : .....

Le ..... à .....

**Signature du responsable légal et cachet de l'association :**

(1) Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

(2) Joindre RIB original en cas de changement intervenu depuis la dernière demande de subvention

## BUDGET DE FONCTIONNEMENT 2019

BUDGET DE FONCTIONNEMENT 2019			
Association :			
CHARGES	BP 2019	PRODUITS	BP 2019
<b>60-Achats</b>		<b>70 – Rémunération des services</b>	
<i>Fournitures d'atelier ou d'activités</i>		<i>Vente produits et prestations</i>	
<i>Eau, gaz, électricité</i>		<i>Prestations de services</i>	
<i>Fournitures d'entretien et de bureau</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Autres (préciser) :</i>		<b>74--Subventions d'exploitation</b>	
<b>61-Services extérieurs</b>		<b>Subventions de l'Etat</b>	
<i>Sous traitance générale</i>		<i>Préfecture / ACSE</i>	
<i>Organismes de formation</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Locations</i>			
<i>Entretien et réparation</i>			
<i>Assurances</i>		<b>Subventions des communes</b>	
<i>Documentation / Etudes et recherche</i>		<i>Puget-Théniers</i>	
<b>62-Autres services extérieurs</b>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Rémunération intermédiaires et honoraires</i>			
<i>Publicité, publication</i>			
<i>Transports d'activités et d'animations</i>			
<i>Missions et réceptions</i>		<b>Subventions autres collectivités</b>	
<i>Frais postaux, téléphone</i>		<i>Région</i>	
<i>Services bancaires, autres</i>		<i>Département</i>	
<b>63-Impôts et taxes</b>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Impôts et taxes sur salaires</i>		<b>Autres subventions :</b>	
<i>Autres impôts et taxes</i>		<i>Caisse d'Allocations Familiales</i>	
<b>64-Frais de personnel</b>		<i>Fonds Européens</i>	
<i>Salaires bruts</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Charges sociales de l'employeur</i>			
<i>Autres charges de personnel</i>		<b>75-Produits Gestion Courante</b>	
<b>65-Autres charges</b>		<i>Cotisation des adhérents</i>	
<b>66-Charges financières</b>		<i>Quote-part du fonds associatif</i>	
<b>67-69 Charges exceptionnelles</b>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<b>68-Dotation aux amortissements</b>		<b>76-77-78-79 Autres Produits</b>	
<b>Bénéfice</b>		<b>Perte</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	
<b>86</b> Évaluation des contributions volontaires en nature fournies au profit d'un tiers (préciser)		<b>87</b> Évaluation des contributions volontaires en nature au profit de l'association (préciser)	
<b>TOTAL GLOBAL</b>		<b>TOTAL GLOBAL</b>	

Le

En qualité de

Signature



## BILAN 2018

BILAN 2018			
Association :			
CHARGES	Réalisation 2018	PRODUITS	Réalisation 2018
<b>60-Achats</b>		<b>70 – Rémunération des services</b>	
<i>Fournitures d'atelier ou d'activités</i>		<i>Vente produits et prestations</i>	
<i>Eau, gaz, électricité</i>		<i>Prestations de services</i>	
<i>Fournitures d'entretien et de bureau</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Autres (préciser) :</i>		<b>74--Subventions d'exploitation</b>	
<b>61-Services extérieurs</b>		<b>Subventions de l'Etat</b>	
<i>Sous traitance générale</i>		<i>Préfecture / ACSE</i>	
<i>Organismes de formation</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Locations</i>			
<i>Entretien et réparation</i>			
<i>Assurances</i>		<b>Subventions des communes</b>	
<i>Documentation / Etudes et recherche</i>		<i>Puget-Théniers</i>	
<b>62-Autres services extérieurs</b>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Rémunération intermédiaires et honoraires</i>			
<i>Publicité, publication</i>			
<i>Transports d'activités et d'animations</i>			
<i>Missions et réceptions</i>		<b>Subventions autres collectivités</b>	
<i>Frais postaux, téléphone</i>		<i>Région</i>	
<i>Services bancaires, autres</i>		<i>Département</i>	
<b>63-Impôts et taxes</b>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Impôts et taxes sur salaires</i>		<b>Autres subventions :</b>	
<i>Autres impôts et taxes</i>		<i>Caisse d'Allocations Familiales</i>	
<b>64-Frais de personnel</b>		<i>Fonds Européens</i>	
<i>Salaires bruts</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Charges sociales de l'employeur</i>			
<i>Autres charges de personnel</i>		<b>75-Produits Gestion Courante</b>	
<b>65-Autres charges</b>		<i>Cotisation des adhérents</i>	
<b>66-Charges financières</b>		<i>Quote-part du fonds associatif</i>	
<b>67-69 Charges exceptionnelles</b>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<b>68-Dotation aux amortissements</b>		<b>76-77-78-79 Autres Produits</b>	
<b>Bénéfice</b>		<b>Perte</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	
<b>86</b> Évaluation des contributions volontaires en nature fournies au profit d'un tiers (préciser)		<b>87</b> Évaluation des contributions volontaires en nature au profit de l'association (préciser)	
<b>TOTAL GLOBAL</b>		<b>TOTAL GLOBAL</b>	

Le

En qualité de

Signature