



DEMANDE DE SUBVENTION ANNEE 2022

Fonctionnement

Au projet

1^{ère} demande

Renouvellement

Nom de l'association

Montant sollicité

LES DEMANDES DE SUBVENTION DOIVENT ÊTRE RETOURNÉES À LA MAIRIE DE PUGET-THÉNIERS SOIT :

- **PAR MAIL** : y.mencarelli@puget-theniers.fr
- **PAR COURRIER** : Mairie de Puget-Théniers
Maison des Services Publics
Place A. Conil
06260 PUGET-THÉNIERS

AVANT LE LUNDI 28 FÉVRIER 2022

Quel que soit le montant de la subvention attendue, l'organisme joindra à sa demande les documents suivants :

- Le **récépissé de déclaration** de l'association en préfecture
- Un **relevé d'identité bancaire** correspondant à la dénomination statutaire
- Le **bilan du dernier exercice clos**, certifiés par le président de l'organisme
- Le **budget prévisionnel de l'année à venir**, certifiés par le président de l'organisme
- La **délibération de l'assemblée générale** ayant approuvé le rapport moral et le rapport financier
- La **délibération** nommant le conseil d'administration ou le bureau

En cas de modification ou de création d'une nouvelle association :

- Les **statuts** en vigueur, et le règlement intérieur s'il existe
- L'**avis d'insertion** au Journal Officiel

I. RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ASSOCIATION :

I.1. IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION :

Rappel du nom complet de l'association :

Code SIREN (si vous en disposez) :.....
(Les associations sans code SIREN peuvent s'adresser à l'INSEE 17, rue Menpenti - B.P. n° 1 - 13361 Marseille Cedex 10, tél. : 04.91.17.57.57)

Adresse du **siège de l'association** :

Code Postal :..... Ville :

Tél. fixe et/ou Mobile :.....E-mail :

Coordonnées du responsable de l'association

Nom :.....Prénom :.....

Fonction dans l'association :

Tél. fixe et/ou Mobile :.....E-mail :

Coordonnées de la personne chargée du présent dossier de subvention (si différente de ci-dessus)

Nom :Prénom :.....

Fonction dans l'association :

Tél. fixe et/ou Mobile :.....E-mail :

Coordonnées du contact destiné au public (à mettre sur le site internet de la commune et sur l'agenda) :

Nom :Prénom :.....

Fonction dans l'association :

Tél. fixe et/ou Mobile :.....E-mail :

I.2. DONNEES D'ADHESION :

Nombre d'adhérents : dont Pugétois :

Évolution des adhésions par rapport à l'année passée :
(différence entre l'année 2021 et 2020)

I.3. COMPOSITION DU BUREAU :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Fonction dans l'association :

I.4. MOYENS MATERIELS ET LOGISTIQUES DE L'ORGANISME :

Nature	Mises à disposition par la commune de Puget-Théniers ou autres					
	Commune de Puget-Théniers			Autre		
	Oui	Non	Si oui, préciser de quoi il s'agit et la fréquence	Oui	Non	Si oui, préciser de quoi il s'agit
Personnel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Matériel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Minibus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Salle des fêtes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Maison des Associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Maison pour tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Atelier Musical	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Galerie des Augustins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Four communal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Gymnase	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Calendrier prévisionnel des manifestations de l'Association

Vous pouvez mettre un document en annexe si vous ne désirez pas remplir dans le document ...

Date	Nom de la manifestation - Lieu

L'association a-t-elle participé à d'autres projets ou manifestations organisés sur la commune (autres que ceux décrits dans le programme présenté) ?

OUI NON

Si oui, lesquels ?

.....
.....
.....
.....
.....

Pour les associations sportives : Niveau de compétition le plus élevé atteint :

.....
.....
.....
.....
.....



Ne pas oublier de transmettre le BILAN FINANCIER 2021 de l'association
(exemple disponible en annexe 2 ou nous fournir un document qui vous est propre)

Ne pas oublier de transmettre le BUDGET PRÉVISIONNEL 2022 de l'association

(exemple disponible en annexe 3 ou nous fournir un document qui vous est propre)

Nom :

Prénom :

Le

A

Signature du responsable légal et cachet de l'association :

ANNEXE I :

ATTESTATION SUR L'HONNEUR ⁽¹⁾



Cette fiche doit être obligatoirement remplie pour chaque demande de subvention (qu'il s'agisse d'une première demande ou d'un renouvellement) et quel que soit le montant sollicité.

Je soussigné(e)

en qualité de, certifie sur l'honneur :

- que toutes les informations contenues dans le présent dossier sont exactes et sincères,
- que l'association est à jour des déclarations et des cotisations obligatoires aux administrations fiscales et sociales (Vie statutaire, Impôts, Urssaf, Assedic...),
- que les activités de l'association s'exercent en conformité avec les normes en vigueur, notamment en matière de sécurité, d'hygiène, de comptabilité, et dans le respect de la laïcité et du droit en général,
- que le montant de la subvention demandée à la commune de Puget-Théniers dans le cadre du présent dossier est de..... €,
- que les références bancaires ou postales du compte sur lequel la subvention devra être versée, si elle est accordée, sont les suivantes ⁽²⁾ :

Nom du titulaire du compte :

Banque : Domiciliation :

- que conformément à la réglementation, dans le cas de non-réalisation des actions justifiant la subvention, cette dernière devra être reversée à la commune,
- que la personne dont les qualité, nom et signature suivent, a procuration pour signer en mes lieu et place les documents demandés par la commune de Puget-Théniers si je suis moi-même empêché(e) et je m'engage à faire connaître toute limitation apportée à cette délégation :

Personne recevant la délégation :

Signature de personne déléguée concernée :

Nom :

Prénom :

Fonction dans l'association :

Nom :Prénom :

Le :à

Signature du responsable légal et cachet de l'association :

(1) Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal. Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

(2) Joindre un RIB original en cas de changement intervenu depuis la dernière demande de subvention

ANNEXE 2 - BILAN 2021

CHARGES	2021	PRODUITS	2021
60-Achats	0 €	70-Rémunération des services	0 €
<i>Fournitures d'ateliers ou d'activités</i>		<i>Vente produits et prestations</i>	
<i>Eau, gaz, électricité</i>		<i>Prestations de services</i>	
<i>Fournitures d'entretien et de bureau</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Autres (préciser) :</i>		74-Subventions d'exploitation	0 €
61-Services extérieurs	0 €	Subventions de l'Etat	0 €
<i>Sous traitance générale</i>		<i>Préfecture / ACSE</i>	
<i>Organismes de formation</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Locations</i>			
<i>Entretien et réparation</i>			
<i>Assurances</i>		Subventions des communes	0 €
<i>Documentation / Etudes et recherches</i>		<i>Puget-Thénières</i>	
62-Autres services extérieurs	0 €	<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Rémunération intermédiaires et honoraires</i>			
<i>Publicité, publication</i>			
<i>Transports d'activités et d'animations</i>			
<i>Missions et réceptions</i>		Subventions autres collectivités	0 €
<i>Frais postaux, téléphone</i>		<i>Région</i>	
<i>Services bancaires, autres</i>		<i>Département</i>	
63-Impôts et taxes	0 €	<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Impôts et taxes sur salaires</i>		Autres subventions	0 €
<i>Autres impôts et taxes</i>		<i>Caisse d'Allocations Familiales</i>	
64-Frais de personnel	0 €	<i>Fonds Européens</i>	
<i>Salaires bruts</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Charges sociales de l'employeur</i>			
<i>Autres charges de personnel</i>		75-Produits Gestion Courante	0 €
65-Autres charges		<i>Cotisation des adhérents</i>	
66-Charges financières		<i>Quote-part du fonds associatif</i>	
67-69-Charges exceptionnelles		<i>Autres (préciser) :</i>	
68-Dotation aux amortissements		76-77-78-79-Autres Produits	
Bénéfice	0 €	Perte	0 €
TOTAL	0 €	TOTAL	0 €
86-Évaluation des contributions volontaires en nature fournies au profit d'un tiers (préciser)		87-Évaluation des contributions volontaires en nature au profit de l'association (préciser)	
TOTAL GLOBAL	0 €	TOTAL GLOBAL	0 €

Date à

En qualité de

Signature

ANNEXE 3 - BUDGET PRÉVISIONNEL 2022

CHARGES	BP 2022	PRODUITS	BP 2022
60-Achats	0 €	70-Rémunération des services	0 €
<i>Fournitures d'ateliers ou d'activités</i>		<i>Vente produits et prestations</i>	
<i>Eau, gaz, électricité</i>		<i>Prestations de services</i>	
<i>Fournitures d'entretien et de bureau</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Autres (préciser) :</i>		74-Subventions d'exploitation	0 €
61-Services extérieurs	0 €	Subventions de l'Etat	0 €
<i>Sous traitance générale</i>		<i>Préfecture / ACSE</i>	
<i>Organismes de formation</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Locations</i>			
<i>Entretien et réparation</i>			
<i>Assurances</i>		Subventions des communes	0 €
<i>Documentation / Etudes et recherche</i>		<i>Puget-Théniers</i>	
62-Autres services extérieurs	0 €	<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Rémunération intermédiaires et honoraires</i>			
<i>Publicité, publication</i>			
<i>Transports d'activités et d'animations</i>			
<i>Missions et réceptions</i>		Subventions autres collectivités	0 €
<i>Frais postaux, téléphone</i>		<i>Région</i>	
<i>Services bancaires, autres</i>		<i>Département</i>	
63-Impôts et taxes	0 €	<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Impôts et taxes sur salaires</i>		Autres subventions	0 €
<i>Autres impôts et taxes</i>		<i>Caisse d'Allocations Familiales</i>	
64-Frais de personnel	0 €	<i>Fonds Européens</i>	
<i>Salaires bruts</i>		<i>Autres (préciser) :</i>	
<i>Charges sociales de l'employeur</i>			
<i>Autres charges de personnel</i>		75-Produits Gestion Courante	0 €
65-Autres charges		<i>Cotisation des adhérents</i>	
66-Charges financières		<i>Quote-part du fonds associatif</i>	
67-69-Charges exceptionnelles		<i>Autres (préciser) :</i>	
68-Dotation aux amortissements		76-77-78-79-Autres Produits	
Bénéfice	0 €	Perte	0 €
TOTAL	0 €	TOTAL	0 €
<i>86-Évaluation des contributions volontaires en nature fournies au profit d'un tiers (préciser)</i>		<i>87-Évaluation des contributions volontaires en nature au profit de l'association (préciser)</i>	
TOTAL GLOBAL	0 €	TOTAL GLOBAL	0 €

Date à

En qualité de
Signature